

## KARTA ZGŁOSZENIA

### dziecka do grupy „0” w Szkole Podstawowej Przecławiu

1. Imiona i nazwisko dziecka - .....
2. Numer PESEL - .....
3. Data urodzenia - .....
4. Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów oraz sposoby kontaktu –  
....., telefon - ....., e-mail - .....  
....., telefon - ....., e-mail - .....

.....  
*Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów*

#### Oświadczenie

Oświadczam/y, że moje/nasze dziecko zamieszkuje razem ze mną/z nami na terenie Gminy Kołbaskowo,  
pod adresem: .....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
*Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów*

#### KLAUZULA INFORMACYJNA - informacja dla osoby udostępniającej dane osobowe

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Szkoła Podstawowa w Przecławiu z siedzibą: Przecław 27a, 72-005 Przecław. Z administratorem danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem 91 311 76 08, na adres e-mail: [szkolapodstawowa@szkolaprzeclaw.pl](mailto:szkolapodstawowa@szkolaprzeclaw.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. **Inspektor ochrony danych.** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iodo\\_kolbaskowo@wp.pl](mailto:iodo_kolbaskowo@wp.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego Pani/Pana dziecka do Szkoły Podstawowej w Przecławiu. Pani/Pana oraz dziecka dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm.) w związku z art. 130, 133 oraz 150 i 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe.
4. **Odbiorcy danych osobowych.** Odbiorcami Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych będą jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora, jednostki mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji oraz pozostałe jednostki administracji publicznej ustawowo umocowane do ich przetwarzania.
5. **Okres przechowywania danych.** Pani/Pana oraz dziecka dane będą przechowywane przez okres 1 roku w odniesieniu do dzieci nieprzyjętych do placówki. W odniesieniu do dzieci przyjętych przez czas nauki, a następnie przez okres wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt.
6. **Sposób przetwarzania danych osobowych.** Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. **Prawa osób, których dane dotyczą.** Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu/dziecku:
  - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
  - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
8. **Informacja o wymogu podania danych.** Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym.

*\*niepotrzebne skreślić*