



.....
Data wpływu zgłoszenia

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Przecławiu
na rok szkolny 2024/2025

Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami i **złożyć tylko i wyłącznie w szkole obwodowej zgodnie z miejscem zamieszkania dziecka.**

Przy oznaczeniu * skreślić niewłaściwe.

Proszę o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej

Nazwa, adres placówki, rodzaj placówki

SZKOŁA POSTAWOWA W PRZECŁAWIU, 72-005 PRZECŁAW 27A

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA

imię		drugie imię	
nazwisko			
PESEL lub numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka			
data urodzenia		miejsce urodzenia	
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA/OPIEKUNÓW PRAWNYCH/*

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	
telefon komórkowy		adres e-mail	



Gmina Kolbaskowo

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
imię		nazwisko	
ADRES ZAMIESZKANIA			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina		powiat	
telefon komórkowy		adres e-mail	

Rekrutacja- kryteria

Pierwszy etap rekrutacji - kryteria ustawowe	Spełnienie kryterium znak „X”	Załączniki składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium	Uwagi
I	II	III	IV
1. Wielodzietność rodziny kandydata <i>(rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)</i>		Oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata w rozumieniu art. 4 pkt 43 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. 2023 poz. 900 z późn. zm.)	
2. Niepełnosprawność kandydata		Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (<i>o ile takie wystawiono</i>) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024 poz. 44, z późn. zm.),	
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata			
4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;			
5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;			
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (<i>wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem</i>);		Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <i>oraz</i> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka <i>oraz</i> Oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2023 poz. 1426 z późn. zm.)	



Gmina Kołbaskowo

Drugi etap rekrutacji - kryteria ustalone przez organ prowadzący	Spełnienie kryterium znak „X”	Załączniki składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium	Uwagi
<p>1. rodzice (opiekunowie prawni) pracują zawodowo, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą; kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) pracującego zawodowo, uczącego się w trybie dziennym, prowadzącego gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą samotnie wychowującego dziecko</p>		<p>zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o nauce w systemie dziennym, zaświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub z rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym;</p>	
<p>2. zamieszkanie dziecka, rodziców (opiekunów prawnych) na terenie Gminy Kołbaskowo i rozliczanie przez rodziców (opiekunów prawnych) podatku dochodowego od osób fizycznych do właściwego terytorialnie dla Gminy Kołbaskowo urzędu skarbowego; kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) zamieszkującego na terenie Gminy Kołbaskowo i rozliczającego podatek dochodowy od osób fizycznych do właściwego terytorialnie dla Gminy Kołbaskowo urzędu skarbowego samotnie wychowującego dziecko</p>		<p>oświadczenie rodziców kandydata o zamieszkiwaniu dziecka w Gminie Kołbaskowo; pierwsza strona zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) złożonego za rok poprzedzający postępowanie rekrutacyjne w urzędzie skarbowym właściwym dla Gminy Kołbaskowo opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego właściwego dla Gminy Kołbaskowo lub zaświadczenie z tego urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub ZAP-3 wraz z potwierdzeniem złożenia lub aktualna Kołbaskowska Karta Mieszkańca</p>	
<p>3. kontynuacja przez rodzeństwo kandydata, edukacji przedszkolnej w tym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub nauki w szkole podstawowej, przy której funkcjonuje dane przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego lub oddział przedszkolny.</p>		<p>oświadczenie rodziców kandydata o kontynuacji edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo kandydata w tym samym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, przedszkolu publicznym lub innej formie wychowania przedszkolnego lub nauki w szkole podstawowej, przy której funkcjonuje dany oddział przedszkolny, przedszkole publiczne lub inna forma wychowania przedszkolnego; (proszę podać imię i nazwisko rodzeństwa, datę urodzenia oraz nazwę placówki)</p>	

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego



Gmina Kołbaskowo

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

1) nie zakwalifikowała wniosku

Liczba zdobytych punktów

Nie zakwalifikowano z powodu

Uwagi

.....

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.
4.

Podczas rekrutacji do przedszkola wprowadza się poniższą punktację:

Kryteria podstawowe Liczba punktów

1. wielodzietność rodziny kandydata - 40 pkt.
2. niepełnosprawność kandydata - 40 pkt.
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - 40 pkt.
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - 40 pkt.
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - 40 pkt.
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - 40 pkt.
7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą - 40 pkt.

Kryteria dodatkowe

1. rodzice (opiekunowie prawni) pracują zawodowo, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą; kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) pracującego zawodowo, uczącego się w trybie dziennym, prowadzącego gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą samotnie wychowującego dziecko -10 pkt;
2. zamieszkiwanie dziecka na terenie Gminy Kołbaskowo i rozliczanie przez rodziców (opiekunów prawnych) podatku dochodowego od osób fizycznych do właściwego terytorialnie dla Gminy Kołbaskowo urzędu skarbowego; kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) rozliczającego podatek dochodowy od osób fizycznych do właściwego terytorialnie dla Gminy Kołbaskowo urzędu skarbowego samotnie wychowującego dziecko -5 pkt;



- kontynuacja przez rodzeństwo kandydata, edukacji przedszkolnej w tym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub nauki w szkole podstawowej, przy której funkcjonuje dane przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego lub oddział przedszkolny - 8 pkt;

Ważne: przewodniczący komisji rekrutacyjnej ma prawo weryfikacji informacji zawartych w oświadczeniach.

Klauzula informacyjna

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm.) – dalej: RODO informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych jest** Szkoła Podstawowa w Przecławiu z siedzibą Przecław 27a, 72-005 Przecław. Z administratorem danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem 913117608, na adres e-mail: szkolapodstawowa@szkolaprzeclaw.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Inspektor ochrony danych.** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych osobowych, z którym można się kontaktować poprzez email: iodo_kolbaskowo@wp.pl, telefonicznie pod nr tel. 601 080 704 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Cele i podstawy przetwarzania.** Podane dane osobowe będą przetwarzane odpowiednio: w celu przeprowadzenia procesu przyjęcia Pani/Pana dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Przecławiu na podstawie złożonego zgłoszenia oraz dane dziecka w przypadku zgłoszenia będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. lit. c RODO w związku z art. 133 oraz 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe, a w przypadku wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu Szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 133, art.149 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe.
- Odbiorcy danych osobowych.** Odbiorcami danych osobowych będą jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora, jednostki mogące potwierdzić prawdziwość podanych informacji oraz pozostałe jednostki administracji publicznej umocowane do ich przetwarzania odrębnymi przepisami prawa.
- Okres przechowywania danych.** Pani/Pana oraz dziecka dane będą przetwarzane odpowiednio: przez okres 1 roku w odniesieniu do dzieci nieprzyjętych, a w przypadku dzieci przyjętych przez czas trwania ich nauki, a w odniesieniu do danych osobowych zawartych w kartach arkuszy ocen dziecka przez okres 50 lat po zakończeniu nauki.
- Sposób przetwarzania danych osobowych.** Pani/Pana oraz dziecka dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.
- Prawa osób, których dane dotyczą.** Zgodnie z RODO i na zasadach w nim opisanych przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
- Informacja o wymogu podania danych.** Podanie danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla przyjęcia dziecka do Szkoły Podstawowej w Przecławiu na podstawie dokonanego zgłoszenia lub złożonego wniosku.